

документ подписан
электронной подписью
директор Самойлова И.В.

Структурное подразделение МОУ «Усть-Наринзорская ООШ» детский сад с.Усть-Наринзор

от 31.01.2023г.

Приказ №

Об утверждении дорожной карты мероприятий по переходу на ФОП ДО
в структурном подразделении МОУ «Усть-Наринзорская ООШ» детский сад с.Усть- Наринзор

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - дорожная карта) в структурном подразделении МОУ Усть-Наринзорская ООШ» детский сад с.Усть-Наринзор (приложение 1).
2. Старшему воспитателю – О,П,Комагорцевой ознакомить с дорожной картой участников образовательных отношений.
3. Администратору официального сайта опубликовать настоящий приказ на сайте.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Усть-Наринзорская ООШ»:

**Дорожная карта мероприятий по переходу на ФОП ДО
в структурном подразделении МОУ «Усть-Наринзорская ООШ» детский сад
с.Усть-Наринзор**

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования в структурном подразделении МОУ «Усть-Наринзорская ООШ» детский сад с.Усть-Наринзор

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность детского сада. Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО в детском саду.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	январь
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	по мере публикации новых нормативно-правовых документов
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	январь - август
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	январь - август
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	январь - август
6	Утверждение плана работы по введению ФОП.	январь

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА

Определение изменений и дополнений

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Организация обсуждения ФОП ДО	январь - март
2	Определение УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	апрель - август
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП.	по необходимости
4	Разработка плана методической работы , обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	февраль
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	май
6	Определение результатов освоение ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС.	май

7	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга.	с сентября 2023г.
---	---	-------------------

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП	апрель
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	август - сентябрь
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	август - сентябрь

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	январь - август
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ	апрель

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	январь - август
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП	январь - август

Материально - техническое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП	март - август
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ	январь - август